

LAPORAN AKHIR LATIHAN INDUSTRI DI PERTUBUHAN
PELADANG KAWASAN PONTIAN SELATAN
PONTIAN, JOHOR

MASIDAH BINTI MOHD SARI

Laporan Latihan Industri Diserahkan Kepada

JABATAN PENGURUSAN DAN PEMASARAN
FAKULTI PENGURUSAN DAN EKONOMI
KOLEJ UNIVERSITI SAINS DAN TEKNOLOGI MALAYSIA

2006

**LAPORAN AKHIR LATIHAN INDUSTRI DI
PERTUBUHAN PELADANG KAWASAN
PONTIAN SELATAN
PONTIAN, JOHOR**

OLEH

MASIDAH BINTI MOHD SARI
Sarjana Muda Pengurusan (Pemasaran)

Laporan Akhir Latihan Industri Diserahkan Kepada

Jabatan Pengurusan dan Pemasaran
Fakulti Pengurusan Dan Ekonomi
Kolej Universiti Sains dan Teknologi Malaysia
(KUSTEM)

2006

1100045081

PENGESAHAN KEASLIAN LAPORAN

Dengan ini pelatih MASIDAH BINTI MOHD SARI (UK9294) mengaku bahawa laporan Latihan Industri bagi kursus PGN 4799 adalah hasil usaha pelatih sendiri. Segala bentuk penulisan yang terkandung dalam laporan ini adalah merupakan pandangan dan pendapat pelatih yang berasaskan kepada pengaplikasian teori dan pengalaman yang dipelajari semasa menjalani Latihan Industri semata – mata. Fakulti Pengurusan dan Ekonomi (FPE), KUSTEM tidak terikat dengan isi kandungan laporan tersebut.

Tandatangan:


.....

Nama : **Masidah Binti Mohd Sari**

Tarikh: 15/10/2006.....

Disahkan Oleh:


.....

Penyelia KUSTEM

b/p Pengerusi Latihan Industri

Fakulti Pengurusan dan Ekonomi

KUSTEM

PENGHARGAAN

Terlebih dahulu pelatih ingin merakamkan rasa bersyukur ke hadrat ilahi kerana dengan izinNya pelatih dapat menamatkan Latihan Industri di Pertubuhan Peladang Kawasan Pontian Selatan, Pontian, Johor selama 12 minggu (3 bulan) dengan sempurnanya.

Ucapan penghargaan ini pelatih tujukan khas dan teristimewa untuk pensyarah pelatih selaku penyelia, Dr Mohd Shaladdin Muda dari Kolej Universiti Sains dan Teknologi Malaysia (KUSTEM) yang banyak memberi tunjuk ajar yang profesional dalam menyiapkan laporan ini. Terima kasih sekali lagi kerana sentiasa bersedia untuk membantu pelatih. Beliau juga sempat meluangkan masa dengan membuat lawatan semasa pelatih menjalani Latihan Industri di Pertubuhan Peladang Kawasan Pontian Selatan, Pontian, Johor.

Ribuan terima kasih pelatih ucapkan kepada En Ridduan bin Ismail selaku Ketua Cawangan Pentadbiran dan Kewangan dari Lembaga Pertubuhan Peladang Negeri Johor kerana kesudiannya menerima pelatih untuk menjalani Latihan Industri di organisasi tersebut. Ucapan terima kasih juga pelatih ucapkan kepada penyelia industri utama En Norazman b Udin selaku Pengurus Besar Pertubuhan Peladang Kawasan Pontian Selatan, penyelia industri kedua Puan Hajah Sidah b Shariff selaku Pengurus Hal Ehwal

Korporat kerana telah banyak memberi kerjasama dan bimbingan semasa pelatih berada di bawah pengawasan mereka. Mereka tidak lokek dalam memberikan bantuan kepada pelatih dalam meyiapkan laporan industri ini.

Tidak dilupakan juga kepada semua anggota pengurusan Pertubuhan Peladang Kawasan Pontian Selatan yang banyak memberi maklumat serta komitmen dalam merealisasikan ilmu yang pelatih pelajari semasa pelatih menjalani latihan industri di Pertubuhan Peladang Kawasan Pontian Selatan. Semoga ia memberi sejuta manfaat kepada semua pihak yang terlibat.

Sekian, Wassalam.

SELAYANG PANDANG

Segala puji – pujian bagi Allah s.w.t Pencipta Alam Semesta, selawat serta salam buat junjungan besar Nabi Muhammad s.a.w, kaum keluarga dan sahabat baginda.....

Jutaan terima kasih yang tidak terhingga kepada ibubapa tersayang dengan segala pengorbanan tenaga dan masa yang diberikan dalam melatih menjalani latihan industri. Dengan doa dan bantuan dari kalian, dapatlah pelatih menyiapkan laporan ini dengan sebaik – baiknya. Jasamu akan tetap ku kenang selamanya.....

Untuk teman – teman yang sama – sama menjalani latihan industri, terima kasih diucapkan di atas dorongan dan sokongan yang telah diberikan kerana banyak berkongsi maklumat yang diperlukan untuk menyiapkan laporan ini. Semoga kalian berjaya dengan cita –cita masing – masing.....

Akhir kata dari pelatih, yang baik itu datangnya dari Allah s.w.t ,manakala yang buruk itu datangnya dari kelemahan diri pelatih sendiri.

Sekian, terima kasih

Wassalam.....

SENARAI KANDUNGAN

	Muka surat
Senarai Jadual	i
Senarai Gambarajah	ii
Senarai Rajah	iii
Ringkasan Eksekusif	iv
BAB 1 LATAR BELAKANG ORGANISASI	
1.1 Pengenalan	1
1.1.1 Penubuhan Organisasi	1
1.1.2 Peranan Organisasi	2
1.1.3 Misi Organisasi	3
1.1.4 Matlamat Organisasi	3
1.1.5 Profil Organisasi	6
1.2 Carta Organisasi	7
1.2.1 Barisan Ahli Jemaah Pengarah	7
1.2.2 Anggota Pengurusan	8
1.3 Aktiviti Organisasi	12
1.3.1 Aktiviti Sosial	12
1.3.2 Aktiviti Ekonomi	15
1.4 Kemahiran yang Telah Dipelajari	17
BAB 2 MENGESAN SISTEM SEDIA ADA, MENGENALPASTI MASALAH DAN CADANGAN PENYELESAIAN	
2.1 Sistem Penghantaran Sawit (Buah Tandan Segar)	18
2.1.1 Pengenalan	18
2.1.2 Huraian Sistem	21
2.1.3 Pengenalpastian Masalah	23
2.1.4 Cadangan Penyelesaian	26
2.1.5 Implikasi	28
2.2 Sistem Penetapan Harga	29
2.2.1 Pengenalan	29
2.2.2 Huraian Sistem	31
2.2.3 Pengenalpastian Masalah	34
2.2.4 Cadangan Penyelesaian	38
2.2.5 Implikasi	42

	Muka surat	
2.3	Sistem Membentuk Keusahawanan	43
2.3.1	Pengenalan	43
2.3.2	Huraian Sistem	45
2.3.3	Pengenalpastian Masalah	47
2.3.4	Cadangan Penyelesaian	49
2.3.5	Implikasi	51

BAB 3 PENUTUP

3.1	Kesimpulan	52
------------	-------------------	-----------

**RUJUKAN
LAMPIRAN**

SENARAI JADUAL

	Muka surat
Jadual 1.1: Profil Contoh Perbandingan Hasil Pendapatan Pekebun Kecil (Pelanggan)	40

SENARAI GAMBARAJAH

	Muka surat
Gambarajah 1.1: Mesyuarat Agung Tahunan kali Ke 28	13
Gambarajah 1.2: Kursus Mentadbir dan Menggerak Aktif Unit Peladang	14
Gambarajah 1.3: Pusat Pengumpulan Buah Tandan Segar	15
Gambarajah 1.4: Setor Penyimpanan Gas	16
Gambarajah 2.1.1: Permukaan Jalan Kurang Memuaskan	24
Gambarajah 2.1.2: Buah Tandan Segar yang Telah Siap Dituai	25
Gambarajah 2.2.1: Pusat Pengumpulan Buah Tandan Segar	34
Gambarajah 2.2.2: Jenis Pengangkutan yang Digunakan Untuk Mengutip Buah Tandan Segar Berhampiran Pusat Timbang.	35
Gambarajah 2.2.3: Jenis Pengangkutan yang Digunakan Untuk Menghantar Buah Tandan Segar ke Kilang Sawit.	36
Gambarajah 2.2.4: Teknik Penuaian yang Betul	38

SENARAI RAJAH

	Muka surat
Rajah 1.1: Aliran 3 Peringkat Pertubuhan Peladang Kawasan Pontian Selatan	4
Rajah 1.2: Carta Ahli Jemaah Pengarah	10
Rajah 1.3: Carta Organisasi Anggota Pengurusan	11
Rajah 2.1.1: Rangkaian Jualan Buah Tandan Segar (BTS) Ahli/Bukan Ahli ke Kilang Melalui Peniaga.	19
Rajah 2.1.2: Carta Aliran Sistem Penghantaran Sawit (Buah Tandan Segar)	20
Rajah 2.2.1: Carta Aliran Sistem Penetapan Harga	30
Rajah 2.3.1: Carta Aliran Sistem Membentuk Keusahawanan	44

RINGKASAN EKSEKUTIF

Selaku pelajar tahun akhir Sarjana Muda Pengurusan (Pemasaran) di bawah Fakulti Pengurusan dan Ekonomi (FPE), pelatih dikehendaki menjalani Latihan Industri selama 12 minggu (3 bulan) bagi memenuhi syarat untuk bergraduat. Oleh itu, pelatih telah diterima untuk menjalani Latihan Industri di Pertubuhan Peladang Kawasan Pontian Selatan yang terletak di daerah Pontian, Johor.

Pertubuhan Peladang Kawasan Pontian Selatan merupakan suatu pertubuhan yang bertindak membantu dalam meningkatkan taraf hidup ekonomi dan sosial ahlinya. Ini dapat dibuktikan dengan aktiviti – aktiviti yang dijalankan dari segi ekonomi dan sosial, contohnya mengadakan kursus – kursus yang berkaitan, mengadakan lawatan sambil belajar, membeli dan menjual buah tandan segar dan sebagainya. Semasa menjalani Latihan Industri di organisasi tersebut, pelatih telah mengenalpasti terdapat beberapa masalah yang timbul.

Sistem Penghantaran Sawit (buah tandan segar) di mana antara masalah yang timbul ialah sikap pekerja yang kurang berdisiplin, permukaan jalan yang kurang memuaskan dan kelewatan penghantaran buah tandan segar ke kilang. Berikutan masalah berikut, pelatih mencadangkan supaya pekerja diberi motivasi dalam bentuk intensif dan ganjaran. Selain itu, mengkaji perbezaan kualiti buah tandan segar dari ianya dituai sehingga diproses. Melengkapkan dan memperbaiki permukaan jalan bagi melancarkan proses pengutipan buah tandan segar.

Sistem Penetapan Harga pula menghadapi masalah kualiti dan mutu buah yang rendah, kos pengangkutan yang tinggi dan juga pesaing. Antara cadangan yang dicadangkan dengan mempraktikkan teknik penuaian yang betul dan juga waktu penuaian yang sesuai. Selain itu, kenderaan digunakan hanya untuk kepentingan pertubuhan serta menyediakan perkhidmatan yang terbaik.

Sistem Membentuk Keusahawanan menghadapi masalah sikap peserta yang mengikut kursus, tindakan yang diambil setelah menghadiri kursus dan juga faktor ekonomi yang tidak mengizinkan. Pelatih mencadangkan supaya ahli diberi dorongan dan keterangan tentang kepentingan dan faedah yang diperolehi daripada kursus serta memberi nasihat dan tunjuk ajar kepada peserta. Pemberian pinjaman kepada ahli daripada tabung khas yang ditubuhkan untuk kepentingan ahli.